



PID

ŽÁDOST O JEDNOLETÝ GRANT HL. M. PRAHY V OBLASTI KULTURY A UMĚNÍ - OD 1.1.2021 NEINVESTIČNÍ



I. OBECNÁ ČÁST O ŽADATELI

1. Název žadatele

Pražské centrum, z.s.

2. Název projektu

Kulturní centrum Kasárna Karlín

3. Adresa sídla žadatele

ulice Pod Žvahovem

č.p. 39

č.o. 56

obec Praha

PSC 15200

městská část Praha 5

telefon

mobil

email

webová adresa <http://kasarnakarlin.cz>

4. Forma právní osobnosti (právní subjektivity) (právní formu je možné ověřit na stránkách www.justice.cz a www.rzp.cz)

Spolek (706)

IČO žadatele 04300696

DIČ žadatele CZ

Registrace právní osobnosti vydána:

kým Městský soud v Praze

dne 27.08.2015

pod číslem L 63237

5. Bankovní spojení

předčísle a číslo účtu

6. Jméno a funkce osoby oprávněné jednat za žadatele

jméno Magdalena

titul před

příjmení Sládková

titul za

funkce předsedkyně spolku

telefon

email

mobil

7. Jméno a funkce osoby zodpovědné za realizaci projektu

jméno	Matěj	titul před	Mgr.
příjmení	Velek	titul za	
funkce	člen rady spolku		
telefon		mobil	
		email	

Doručovací adresa se liší od adresy sídla žadatele

8. Doručovací adresa

jméno	Kasárna	příjmení	Karlín
ulice	Prvního pluku	č.p.	20
		č.o.	2
obec	Praha	PSC	18600
městská část	Praha 8		

9. Výčet žádostí v oblasti KUL podaných v tomto grantovém řízení

Obor žádosti

Název projektu

Jednoletý grant - ostatní, vč. víceoborových projektů (nejednoznačně zařaditelné kulturní projekty)	Kulturní centrum Kasárna Karlín
---	---------------------------------

II. SPECIFICKÁ ČÁST O PROJEKTU

1. Forma příspěvku

Neinvestiční dotace - grant

2. Obor

g) ostatní, vč. víceoborových projektů (nejednoznačně zařaditelné kulturní projekty)

3. Povinná stručná charakteristika projektu (zde obsah a cíl, více v příloze č.1):

Uvést skutečně jen stručně, např. celoroční činnost subjektu spočívající/navazující v čem – kým – co – v jakých prostorách, např. festival divadla/hudby/vícežánrový zahrnující x produkcí s tímto programem, konaný v těchto prostorách v termínu od - do/, nebo např. cyklus/přehlídka/týdenní program/ s x počtem představení/koncertů/produkcí v této oblasti s cílem seznámit posluchače s čím – odkud – kde – v jakém termínu/, nebo např. jednorázový projekt, který představí, jehož cílem je – koho, co, kde a kdy, např. prezentace koho/čeho – kdy – co - kde.

Předmětem projektu Kulturní centrum Kasárna Karlín je pokračování tříleté činnosti žadatele v prostoru bývalé kulturní památky. Multifunkční prostory, které spolek Pražské centrum postupně revitalizuje, nabízí mnoho možností kulturního využití pro Pražany všech generací. Kasárna Karlín nabízejí svým návštěvníkům pestrý program – filmové projekce se zaměřením na kvalitní artové snímky a dokumenty převážně z Evropy a Česka, hudební akce, které představují širokou škálu žánrů (od hudby vracející se k vlivům šedesátých let po klasickou i současnou vážnou hudbu). Dramaturgii doplňují divadelní představení a také vzdělávací aktivity pro dětské i dospělé publikum (např. tematické workshopy, autorská čtení apod.).

4. Kategorie žadatele

Profesionální

5. Charakter akce

Činnost kontinuální OD-DO

6. Termín konání

Od 1.1.2021

Do 31.12.2021

7. Místo konání

místo konání v Praze

Kasárna Karlín

ulice Prvního pluku

č.p.

20

č.o.

2

obec Praha

městská část

Praha 8

místo konání v případě zahraniční prezentace

Komentář:

8. ROZPOČET PROJEKTU - ZPŮSOBILÉ NÁKLADY

STRUKTUROVANÉ ZPŮSOBILÉ NÁKLADY PROJEKTU/ČINNOSTI V PRAZE

Dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.

Pomocná tabulka názvů jednotlivých položek rozpočtu (použijte podle skutečných položek nákladů Vašeho projektu), které mohou být i opakovaně přiřazeny k rozděleným částem Způsobilých nákladů - zobrazit příklady položek:

ČÁST A

PROVOZNÍ PODPORA*	SOUHRN předpokládaných způsobilých nákladů v Kč
Způsobilé náklady - Článek 53 odst. 5 ONBV	
a. náklady, které kulturní instituci vznikly v souvislosti se stálými nebo pravidelnými činnostmi, včetně výstav, představení a akcí a podobných kulturních činností, k nimž dochází v rámci běžné činnosti;	0
Konkrétní položky v rámci oddílu a)	
b. náklady na činnosti v oblasti kulturního a uměleckého vzdělávání, jakož i podpora porozumění významu ochrany a prosazování rozmanitosti kulturního vyjádření prostřednictvím vzdělávání a programů, jež mají zvýšit informovanost veřejnosti, včetně činností využívajících nové technologie;	0
Konkrétní položky v rámci oddílu b)	
c. náklady na zlepšení přístupu veřejnosti ke kulturním institucím nebo lokalitám a činnostem kulturního dědictví, včetně nákladů na digitalizaci a používání nových technologií, jakož i nákladů na zlepšení přístupu osob se zdravotním postižením;	0
Konkrétní položky v rámci oddílu c)	
d. provozní náklady týkající se přímo kulturního projektu nebo činnosti, jako je pronájem nemovitostí a kulturních prostor, cestovní výdaje, výdaje na materiály a vybavení související přímo s kulturním projektem nebo činností, architektonické konstrukce pro výstavy a jeviště, pronájem a leasing nástrojů, náklady na užití děl chráněných autorskými právy a dalších souvisejících obsahů chráněných právy duševního vlastnictví, náklady na propagaci a náklady, které vznikly přímo v důsledku provádění projektu nebo činnosti; finanční náklady jsou způsobilé pouze v případě, že nebyly pokryty investiční podporou;	1 705 000
Konkrétní položky v rámci oddílu d)	
Licence a půjčovné filmů	280 000
Tantiémy a poplatky (OSA, Státní fond kinematografie)	25 000
Pronájem techniky (světla, zvuk)	150 000
Technické zabezpečení (zvukaři, osvětlovači)	180 000
Náklady na propagaci (grafika, tisk, inzerce, fotodokumentace)	310 000
Spotřeba energie (plyn, elektřina)	620 000

Vodné	80 000
Spoje (poštovné, internet)	10 000
Nákup drobného majetku, materiálu, kancelářské potřeby	50 000
e. náklady na personál pracující v kulturní instituci nebo na projektu;	1 355 000
Konkrétní položky v rámci oddílu e)	
Honoráře vystupujících umělců (hudební interpreti, divadelní představení)	400 000
Hudební dramaturgie a produkce	180 000
Vedení kina, produkce a dramaturgie	200 000
Dramaturgie a produkce doprovodných aktivit	150 000
Promítači	70 000
PR manažer	200 000
Pokladní	35 000
Úklid	80 000
Administrace projektu	40 000
f. náklady na poradenské a podpůrné služby poskytované externími poradci a poskytovateli služeb, které vznikly přímo v důsledku provádění projektu.	50 000
Konkrétní položky v rámci oddílu f)	
Účetnictví	50 000
ZPŮSOBILÉ NÁKLADY V PRAZE CELKEM v Kč	3 110 000
Z toho 70 % k pokrytí ZTRÁTY v Kč	2 177 000
POŽADOVANÁ ČÁSTKA v Kč	950 000
POŽADOVANÁ ČÁSTKA v %	30,55

* týká se i festivalu ve všech oborech

Komentář:

--

Granty jsou poskytovány výhradně na neinvestiční způsobilé náklady související s realizací projektů. Z grantů není možné hradit pořízení nemovitostí a jejich technické zhodnocení (tzv. stavební investice) a jejich odpisy, pořízení a odpisy dlouhodobého majetku (dlouhodobým majetkem se rozumí takový majetek, kde doba použitelnosti je delší než jeden rok), pohoštění, občerstvení, dary, výdaje spojené s pořízením zvukových a obrazových záznamů produkcí žadatele, realizovaných za účelem prodeje, výdaje spojené s působením mimo území hl. m. Prahy (doprava, diety). V případě, že příjemce je plátcem DPH, není oprávněn hradit ji z grantu. Toto omezení se nevztahuje na DPH u výdajů příjemce, které vynaloží s plněním, které je z hlediska DPH osvobozeným plněním nebo není zdanitelným plněním. Plátcí DPH předloží spolu s finančním vypořádáním grantu doklad o registraci k platbě DPH. Pokud tak neučiní, má se za to, že plátcem DPH není.

NEZPŮSOBILÉ NÁKLADY SOUVISEJÍCÍ S REALIZACÍ PROJEKTU/ ČINNOSTI V PRAZE (SPECIFIKUJTE):

Položka	v Kč
Nezpůsobilé náklady v Praze CELKEM	0

NÁKLADY V SOUVISLOSTI S REALIZACÍ PROJEKTU/ČINNOSTI **MIMO PRAHU** (SPECIFIKUJTE):

Položka	v Kč

NÁKLADY NA PROJEKT CELKEM

3 110 000

9. CELKOVÉ PLÁNOVANÉ PŘÍJMY PROJEKTU:

	Rok 2021
Vlastní zdroje	1 990 000
Vstupné	1 820 000
<i>Průměrná cena vstupenky</i>	<i>130</i>
<i>Počet akcí/představení/koncertů/výstav</i>	<i>200</i>
Prodej publikací, propagačních materiálů aj.	
Kurzovné	
Od odběratelů služeb (vydané faktury)	170 000
<i>z toho smlouva o reklamě</i>	
Z pronájmů	
Z členských příspěvků (vyplňují např. spolky)	
Jiné (specifikujte):	
CELKEM vlastní zdroje	1 990 000

Komentář:

Počítáme se 70% návštěvností.

ZDROJE KRYTÍ NÁKLADŮ na projekt

	PLÁN
Vlastní zdroje celkem	1 990 000
Ostatní zdroje celkem	1 120 000
1. sponzorské dary	100 000
sponzoring	100 000
2. ze státního rozpočtu	50 000
SFK	50 000
3. městské části HMP	20 000
MČ Praha 8	20 000
4. dotační programy EU	0
5. grant HMP v oblasti KUL	950 000
grant HMP	950 000
6. další podpora hlavního města Prahy (vč. ostatních pracovišť)	0
7. další (specifikujte)	0
CELKEM	3 110 000

10. BILANCE PROJEKTU/ČINNOSTI V PRAZE ZA ROK 2021

CELKOVÉ NÁKLADY (V PRAZE) mínus CELKOVÉ PŘÍJMY (V PRAZE)	PLÁN
Vyčíslení ztráty	0

11. PŘEDPOKLÁDANÉ MINIMÁLNÍ VÝKONOVÉ UKAZATELE

	2021 - PLÁN
CELKOVÝ POČET PRODUKČÍ na vlastním prostoru	200
z toho: <i>vlastním souborem nebo ve vlastní produkci</i>	180
<i>přejatých (pronájmy/služby jiným pořadatelům)</i>	20
<i>vlastních uvedených mimo své prostory</i>	
Předpokládaný celkový počet návštěvníků	14 000
Předpokládané procento návštěvnosti [%]	70
Předpokládaný počet premiér	8
Předpokládané vstupné od – do v Kč	80 - 350
Předpokládaná průměrná cena vstupenky v Kč	130
Vlastní produkce uvedená jinde (zájezdy)	
Počet produkcí pro děti (z celkového počtu akcí)	40
Počet vydaných	
<i>počet stran</i>	
<i>formát</i>	
<i>náklad</i>	
Počet dalších akcí (specifikujte)	
Počet sálů / Jejich kapacita při jednotlivých uspořádáních	50
Počet sálů / Jejich kapacita při jednotlivých uspořádáních	100
Počet sálů / Jejich kapacita při jednotlivých uspořádáních	100
Velikost výstavních prostor [m ²]	
Celkový počet výstav na veletrhu	

Komentář:

--

12. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ PROJEKTU za předchozí rok/ročník - Část A

Bylo předloženo Nebylo předloženo

Název projektu:

Kasárna Karlín

Udělený grant ve výši (v Kč):

300 000

PROVOZNÍ PODPORA

	PLÁN (dle podané žádosti o grant)	SKUTEČNOST (položkově dle odevzaného vyúčtování projektu)	Z GRANTU HRAZENO
Provozní náklady	1 736 600	326 845	206 759
Náklady na umělce/autory	688 000	87 525	0
Náklady na propagaci	259 000	56 871	18 456
Produkční náklady	745 200	433 360	74 785
Počet akcí (veřejných produkcí)	226	114	
Celkový počet návštěvníků	19 320	6 861	
Návštěvnost v %	70	63	
Způsobilé náklady celkem v Kč	3 428 800	904 601	300 000
Udělený grant ve výši	300 000	300 000	
Vlastní příjmy projektu (vstupné, kurzovné, zájezdy, prodej tisk. a propag. mat., poskyt. služeb atd.	2 368 800	604 601	
Zdroje krytí nákladů na projekt (=celkové příjmy projektu)	2 448 800	904 601	
Bilance projektu	-980 000	0	

Komentář:

Finanční prostředky z rozpočtu hlavního města Prahy a městských částí hl. m. Prahy poskytnuté v předcházejících kalendářních letech (uveďte částku v Kč, název projektu a poskytovatele finančního příspěvku):

Rok	Název projektu	Poskytovatel	Částka (v Kč)	z toho v režimu de minimis (v Kč)
2017	Kasárna Karlín	MČ Prahy	30 000	
2018	Kino Kasárna	MHMP KUL	250 000	
2018	Kino Kasárna	MČ Prahy	19 000	
2018	Kasárna slaví rok!	MČ Prahy	40 000	
2018	Kasárna Karlín	MČ Prahy	45 000	
2018	Kasárna Karlín	MHMP - ostatní odbory	450 000	
2019	Kasárna Karlín	MHMP KUL	300 000	
2019	Koncerty Pražské komorní filharmonie na nádvoří Kasáren Karlín	MHMP KUL	500 000	
2020	Kulturní centrum Kasárna Karlín	MHMP KUL	360 000	60 000
2020	Kasárna live!	MČ Prahy	20 000	
2020	Dětský program v Kasárnách Karlín	MČ Prahy	25 000	
Dotace od hlavního města Prahy na stejný projekt v loňském roce			300 000	Kč

Finanční prostředky ze státního a jiných veřejných rozpočtů ČR poskytnuté v předcházejících kalendářních letech (uveďte částku v Kč, název projektu a poskytovatele finančního příspěvku):

Rok	Název projektu	Poskytovatel	Částka (v Kč)	z toho v režimu de minimis (v Kč)
2017				
2018	It's not broken it's vintage	Ministerstvo kultury ČR	50 000	
2019				
2020				

Závazky žadatele vůči hl. m. Praze ke dni podání žádosti (uveďte např. platné nájemní smlouvy, nevyúčtované dotace a grantové smlouvy):

nevyúčtované grantové a dotační smlouvy - Kulturní centrum Kasárna Karlín (grant poskytnutý na celoroční činnost do 31. 12. 2020) + navýšení o mimořádnou dotaci v důsledku vládních nařízení (vyúčtování dle smlouvy do 31.1.2021)

Aktuální údaje o žadateli ke dni podání žádosti:

1. Organizační struktura žadatele, včetně jmen osob v jednotlivých funkcích:

Magdalena Sládková (předsedkyně), Mgr. Matěj Velek (člen rady), Mgr. Ing. Ondřej Kolář (člen rady)

2. Spolupracující subjekty a partneři projektu:

3. Vlastnictví nemovitostí, nájemní či podnájemní smlouvy související s realizací projektu (specifikujte):

Smlouva o výpůjčce (uzavřená s Úřadem pro zastupování státu ve věcech majetkových)

4. Pronájmy dalším provozovatelům delší než 1 měsíc (např. kavárna, bar, krámk, předprodej vstupenek, technické vybavení aj.) uveďte dobu trvání smlouvy a předmět pronájmu:

xx

Vyjádření žadatele o jednoletý grant k hodnotícím kritériím předkládaného projektu - viz bod IV Zásad pro poskytování jednoletých grantů (popište vlastními slovy):

1. Soulad s Konceptí kulturní politiky hl. m. Prahy - žádost musí mít *jasně definované cíle*, a to v návaznosti na cíle grantového systému hl. m. Prahy:

Projekt Kulturního centra Kasárna Karlín jasně koreluje s koncepcí hl. m. Prahy a jejími cíli. Kasárna Karlín patří mezi pražské zavedené značky na kulturní mapě, které nepochybně přispívají k pozitivnímu obrazu města. Dochází k požadovanému setkání současnosti a historického rámce, prezentace excelence na pozadí památkové a emoční kvality místa. Projekt kulturního centra ob stojí i v mezinárodním prostředí, svou jedinečností přitahuje návštěvníky i novináře z celého světa (o projektu informoval např. zahraniční magazín Forbes, New York Times či Guardian). Prostor také nabízí profesionální technické a produkční zázemí.

2. Umělecká kvalita - *přínos projektu* či činnosti organizace z hlediska schopnosti zprostředkovat uměleckou tvorbu na vysoké umělecké a odborné úrovni:

Kromě působení předních českých a zahraničních umělců v prostorách Kasáren Karlín jsou v dramaturgickém plánu projekce filmů aspirující na evropské a světové ceny (akademie / kritiky). Hudební linka programu pokračuje v představování uznávaných zahraničních kapel i českých interpretů oceněných například žánrovými cenami Vinyla a Anděl. Vše je pak zastřešeno doprovodnými programy, které vedou lektori působící na elitních uměleckých školách. (FAMU, Filmová věda FF UK ad.).

3. Jedinečnost - *potřeba projektu* či činnosti organizace pro zachování či rozvoj umělecké a oborové/žánrové různorodosti, tradic a podpory kulturních aktivit v hlavním městě Praze:

Jedinečnost projektu spočívá v unikátním spojení umělecké tvorby a prostředí zajímavé kulturní památky, která snese srovnání s berlínskými prostory. Dále spočívá v rozmanitosti, kdy nabízí programy napříč uměleckými žánry – divadlo, film, výstavy, koncerty – pro všechny generace místních obyvatel. Kulturní program má pak u mnoha akcí i edukativní přesah – semináře, rozbor, přednášky.

4. Přípravenost projektu, kvalita zpracování žádosti - *srozumitelnost* žádosti, *účelnost* plánovaných aktivit s ohledem na naplnění cílů projektu či činnosti organizace, odborná způsobilost zúčastněných osob, zkušenosti a kredibilita žadatelů:

Ve všech složkách našeho projektu se na programu podílí dramaturgové a produkční s mnohaletou zkušeností v oboru. Zároveň v Kasárnách Karlín působí stálý tým, který program vytváří a realizuje už několikátým rokem.

5. Přiměřenost nákladů projektu a zdůvodnění žádosti - na realizaci projektu či činnosti organizace, posouzení transparentnosti, účelnosti a hospodárnosti plánovaného rozpočtu, schopnosti zajistit vícezdrojové financování:

Rozpočet vychází z realistických odhadů v souladu s dosavadní činností v daném místě. V oblasti příjmů počítá s příjmy ze vstupného a s průběžně podávanými žádostmi o grant z jiných zdrojů (Městská část Praha 8, Ministerstvo kultury, Státní fond kultury) v souladu s otvíráním příslušných výzev. Grantové financování nám umožňuje udržovat co nejnižší cenovou politiku, díky níž jsou akce dostupné co největšímu segmentu publika.

6. Udržitelnost projektu - *další existence projektu* po vyčerpání grantu, potenciál dalšího rozvoje projektu:

V předkládaném projektu čerpáme ze zkušeností z předchozích let provozu Kasáren Karlín, kdy se zaměřujeme na rozšíření stávajícího programu. Kontinuitu projektu zajišťuje stálý tým, který se podílel na přípravě a realizaci kulturních akcí i v předchozím období.

7. Začleňování specifických skupin obyvatel Prahy do uměleckých a kulturních aktivit, a to jako realizátorů či jako diváků, posluchačů nebo návštěvníků:

V žádosti předkládáme projekt nabízející kulturní program, který se snaží vytvářet aktivní publikum. Pomocí workshopů, rozborových seminářů dalšího doprovodného programu zapojujeme publikum do debaty a dáváme podnět k vlastní umělecké tvorbě. Kromě seminářů a kurzů pro základní a střední školy nabízíme široký program i pro dospělé nebo děti v naší lokalitě.

SEZNAM POVINNÝCH PŘÍLOH K FORMULÁŘI ŽÁDOSTI O GRANT- VIZ BOD III.6. ZÁSAD:

1. Strukturovaný detailní (faktologický) popis projektu, dramaturgický plán projektu/činnosti

Jasně formulovaný obsah a cíl, předpokládaný přínos, konkrétní koncepční, dramaturgický a realizační plán, časový harmonogram, účinkující, vystavující umělci, publikující autoři, včetně propagační strategie projektu, v případě vydání publikace její distribuční plán.

Kulturní centrum Kasárna Karlín.pdf

2. Položkový rozpočet projektu s komentářem - Tabulka položkově rozepsaných nákladů souvisejících s realizací projektu je součástí žádosti

3. Předpokládané minimální výkonové ukazatele – pokud to povaha projektu vyžaduje, tabulka je součástí žádosti

4. Profesní životopis osoby zodpovědné za projekt (bez osobních údajů)

Profesní životopis osoby zodpovědné za projekt (nepovinně u neprofesionální umělecké činnosti) bez osobních údajů. Platí především v kategorii profesionálních a poloprofesionálních projektů.

Profesní životopis – Matěj Velek.pdf

5. Přehled činnosti žadatele v posledních ukončených 2 letech

Je nezbytné charakterizovat dosavadní konkrétní činnost žadatele o grant. Případné další nepovinné přílohy k žádosti přikládá žadatel dle svého uvážení (např. výstřížky z novin, recenze apod.), ale max. v rozsahu 4 stran více níže v položce Nepovinné přílohy.

Pražské centrum_popis činnosti.pdf

6. Shrnutí posledního příslušného finančního vypořádání projektu/činnosti

Každý žadatel, který předkládal oddělení kultury KUC MHMP v předcházejícím roce vyúčtování grantu v oblasti kultury a umění povinně vyplní do předepsané tabulky (bod č. 12) základní údaje z tohoto vyúčtování.

Povinně vloží z odevzdaného vyúčtování Zhodnocení a popis realizovaného projektu/činnosti bez příloh max. 3 strany textu.

Závěrečná zpráva - Kasárna Karlín.doc

7. Doklad o registraci právní osobnosti

U všech subjektů, včetně spolků, je nutné doložit úplný výpis z příslušného rejstříku dle ust. § 25 a § 29 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřeneckých fondů, s uvedeným předmětem činnosti nebo podnikání nebo vymezení účelu osoby, vyžaduje-li to jiný zákon (spolky), název statutárního orgánu, počet členů statutárního orgánu s uvedením způsobu, jak za právnickou osobu jedná, a den vzniku a zániku jejich funkce.

Oskanovaný originál či elektronicky podepsaný výpis z veřejných rejstříků na www.justice.cz, u fyzických osob s IČO výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku (ne starší 6 měsíců).

Výpis ze spolkového rejstříku.pdf

8. Doklad o oprávnění osoby jednat za žadatele, případně ověřenou plnou moc

Jedná-li za žadatele jiná osoba než osoba k tomu oprávněná dle předloženého dokladu, musí předložit **plnou moc**, udělenou příslušným oprávněným orgánem, resp. osobou, s ověřením pravosti podpisu zmocnitele, a to v originále nebo fotokopii s ověřením její pravosti.

9. Doklad o aktuálním bankovním spojení

potvrzení o vedení bankovního účtu.jpg

NEPOVINNÉ PŘÍLOHY

K předkládané žádosti je možnost vložit elektronické přílohy o maximální velikosti 5MB!

III. ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

1. Prohlašuji, že

že **nemám nevypořádané závazky** vůči státnímu či dalším veřejným rozpočtům, nemám nedoplatky na daních ani na veřejném zdravotním a sociálním pojištění.

2. Prohlašuji, že

dle Článku 2 odst. 18) Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17.6.2014 **jako žadatel o podporu nejsme „podnikem v obtížích“**, kterým se rozumí podnik, v jehož případě nastane alespoň jedna z následujících okolností:

- a) V případě společnosti s ručením omezeným (která není malým nebo středním podnikem a jejíž existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – která není malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny upsaného základního kapitálu. Tento případ nastává, když je výsledek odečtení kumulovaných ztrát od rezerv (a všech dalších prvků, jež se obecně považují za kapitál společnosti) negativní a svou výší překračuje polovinu upsaného základního kapitálu. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost s ručením omezeným“ považují zejména formy podniků uvedené v příloze I směrnice 2013/34/EU (1) a „základní kapitál“ zahrnuje případně jakékoli emisní ážio.
- b) V případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti (která není malým nebo středním podnikem a jejíž existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – která není malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny jejího kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti“ považují zejména formy podniků uvedené v příloze II směrnice 2013/34/EU.
- c) Jestliže vůči podniku bylo zahájeno kolektivní úpadkové řízení nebo tento podnik splňuje kritéria vnitrostátního práva pro zahájení kolektivního úpadkového řízení na žádost svých věřitelů.
- d) Jestliže podnik obdržel podporu na záchranu a zatím nesplatil půjčku nebo neukončil záruku nebo jestliže obdržel podporu na restrukturalizaci a stále se na něj uplatňuje plán restrukturalizace.
- e) V případě podniku, který není malým nebo středním podnikem, kde v uplynulých dvou letech:
 - 1) účetní poměr dluhu společnosti k vlastnímu kapitálu je vyšší než 7,5 a
 - 2) poměr úrokového krytí hospodářského výsledku společnosti před úroky, zdaněním a odpisy (EBITDA) je nižší než 1,0.

3. Prohlašuji, že

jako žadatel nejsme **podnikem, vůči němuž byl vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise**, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem.

4. Prohlašuji, že

dle Přílohy I Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. čer. 2014 splňujeme daná vymezení pro tuto kategorii podniku:

● **mikropodnik** (*mikropodnikem je podnik, který zaměstnává méně než 10 osob a jehož roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 2 mil. EUR*)

○ **malý podnik** (*malým podnikem je podnik, který zaměstnává méně než 50 osob a jehož roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 mil. EUR*)

○ **střední podnik** (*středním podnikem je podnik, který zaměstnává méně než 250 osob a jehož roční obrat nepřesahuje 50 mil. EUR nebo jeho bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 43 mil. EUR*)

○ **velký podnik** (*velkým podnikem je podnik, který není dle výše uvedených parametrů ani mikropodnikem, ani malým a ani středním podnikem*)

STVRZUJI

svým podpisem pravdivost údajů uvedených v žádosti, jejích přílohách a v čestných prohlášeních, včetně toho, že podaná elektronická verze formuláře je shodná s podanou tištěnou verzí.

SOUHLASÍM

se zpracováním svých osobních údajů hlavním městem Prahou – jména, příjmení, rodného čísla a místa trvalého či dlouhodobého pobytu (dále jen „osobní údaje“) dle příslušných ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, dále jen “GDPR”, a to v rámci úkonů souvisejících s projednáváním Radou/Zastupitelstvem HMP, jakož i na internetových stránkách HMP, a to po dobu nezbytnou k projednávání této žádosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen dle platné právní úpravy dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat/archivovat.

V Praze dne 1.9.2020

Podpis statutárního zástupce (či osoby zmocněné jednat za žadatele)

jméno

Magdalena

titul před

příjmení

Sládková

titul za

podpis a razítko:

Potvrzení o elektronickém podání žádosti

Vámi podaná žádost o grant byla přijata ke zpracování Magistrátem hl. m. Prahy, v systému je evidovaná pod kódem e4e3153c. Datum a čas přijetí žádosti: 01.09.2020 15:00:18.